

01.03.2019

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПОНЫРОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

от 29 марта 2019 года

№ 75

О проведении конкурса на лучший кабинет в образовательных организациях Поныровского района в 2019 году

В соответствии с Планом работы отдела образования администрации Поныровского района, с целью определения соответствия состояния учебных кабинетов необходимым условиям организации образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в образовательных организациях Поныровского района смотр-конкурс «Лучший школьный кабинет».
2. Утвердить «Положение о конкурсе на лучший кабинет» (Приложение № 1).
3. Руководителям образовательных организаций обеспечить проведение I этапа смотра-конкурса «Лучший школьный кабинет» с 01 по 14 октября 2019 года.
4. Районному информационно-методическому кабинету (заведующая Савенкова Л.М.) обеспечить организационно-методическое сопровождение, подготовку и проведение II этапа смотра-конкурса «Лучший школьный кабинет» с 15 по 21 октября 2019 года.
5. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Начальник отдела образования



О.Н. Горяйнова

Положение о конкурсе на лучший кабинет

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения смотра-конкурса «Лучший школьный кабинет».

1.2 В Конкурсе принимают участие все учебные кабинеты, специализированные кабинеты, спортивные залы.

1.3 Ожидаемый результат: повышение материально-технического и методического уровня учебных и специализированных кабинетов.

2. Цели и задачи конкурса.

Цель: Определение соответствия состояния учебных кабинетов необходимым условиям организации образовательного процесса.

2.1. Определить лучшие кабинеты, в которых созданы оптимальные условия для осуществления учебно-воспитательного процесса, коррекции и развития обучающихся, обеспечения безопасности условий.

2.2. Активизировать деятельность педагогов по совершенствованию технического, методического оснащения учебных кабинетов.

2.3. Выявить динамику развития каждого учебного кабинета.

2.4. Выработать конкретные рекомендации по оснащению учебных кабинетов, приведению их в соответствии с требованиями ФГОС, СанПин, безопасности.

3. Участники конкурса.

3.1. В конкурсе принимают участие педагоги, ответственные за кабинеты и заведующие мастерскими и спортивными залами.

4. Номинации Конкурса

4.1. В рамках Конкурса учреждены следующие номинации:

- "Лучший учебный кабинет";
- "Лучший специализированный кабинет".

5. Критерии оценки и основные показатели конкурса.

5.1. Оборудование кабинета, наличие необходимой документации.

1. Паспорт кабинета.
2. Порядок систематизации и хранения, пособий, сборников, методических материалов в том числе электронных.
3. Наличие стендов (наглядность) со сменным материалом отражающих его актуальность; Культура оформления этих материалов.
4. Наличие и состояние технических средств обучения, обеспечение условий для их использования и хранения в кабинете.
5. Наличие должностной инструкции.
6. Наличие графика работы кабинета и др.

5.2. Эстетика оформления учебного кабинета.

1. Соблюдение определенного (единого) стиля в оформлении кабинета.
2. Привлекательность содержания материалов на стендах и способ их размещения (включая сменность информации).
3. Оформление рабочего места педагога.

5.3. Соблюдение правил техники безопасности и нормативных санитарно-гигиенических требований.

1. Наличие в кабинете инструкций по технике безопасности, запись в журналах учета инструктажей обучающихся по соблюдению норм техники безопасности.
2. Наличие необходимых инструкций по технике безопасности на проведение соответствующих видов деятельности.
3. Наличие наглядно оформленных правил поведения в учебном кабинете.
4. Наличие графика проветривания помещения.
5. Наличие аптечки и её укомплектованность. (СК)
6. Информация о телефонах спецслужб.
7. Наличие первичных средств пожаротушения. (СК)
8. Исправность электропроводки, электрооборудования, источников освещения.
9. Наличие предупредительных надписей на розетках и другом электрооборудовании.
10. Санитарное состояние: чистота помещения и мебели.
11. Наличие в кабинете комнатных растений и их размещение согласно нормам СанПиНа.

12. Правильное размещение штор в кабинете.
13. Состояние системы водоснабжения.
14. Состояние пола, потолка.
15. Маркировка мебели.
16. Наличие термометров.

6. Этапы конкурса.

6.1. Конкурс проводится в 2 этапа:

I этап – в рамках образовательной организации.

По итогам I этапа ОО предоставляет в Отдел образования администрации Поныровского района:

- 1) Приказ о признании лучшим учебным кабинетом (лучшим специализированным кабинетом), с приложением протокола заседания ЖЮРИ.

II этап – районный. Изучение предоставленных образовательными организациями Приказов с протоколами и очный осмотр кабинетов.

7. Сроки проведения конкурса

I этап – с 01 по 14 октября 2019 года;

II этап – с 15 по 21 октября 2019 года.

8. Жюри I этапа конкурса и Итоги I этапа конкурса

8.1. В состав жюри входят: директор школы (председатель), заместители директора по УВР, ВР, завхоз, председатель школьной профсоюзной организации, представитель педагогического коллектива (не ответственный за кабинет), два представителя родительского Комитета (по согласованию), представитель школьного самоуправления.

8.2. Каждый член жюри заполняет лист оценки кабинета.

8.3. Председатель руководит работой оргкомитета конкурса.

8.4. Выявление победителей устанавливается путем выведения среднего балла по итоговым оценкам протоколов каждого члена жюри.

8.5. По итогам смотра-конкурса составляется протокол, издается приказ.

9. Жюри II этапа конкурса и Итоги II этапа конкурса

9.1. В состав жюри входят:

- Горяйнова О.Н. - начальник отдела образования, председатель;
- Будникова З.А. – ведущий специалист отдела образования, заместитель председателя;
- Савенкова Л.М. – заведующий Поныровским РИМК;
- Бредихина В.И. - председатель профсоюзной организации;
- Царик Ю.Е. – методист Поныровского РИМК.

9.2. По итогам смотра-конкурса составляется протокол, издается приказ.