

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПОНЫРОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

от 20 февраля 2020 года

№ 29

О проведении Всероссийских проверочных работ
в Поныровском районе Курской области в 2020 году

В соответствии с приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 27.12.2019 № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году», Комитета образования и науки Курской области от 05.02.2020 № 1-121 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в Курской области в 2020 году»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в общеобразовательных организациях Поныровского района, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с планом-графиком проведения ВПР в следующие сроки:

1.1. в 4 классах:

30 марта 2020 года - 10 апреля 2020 года - по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 - диктант, часть 2);

13 апреля 2020 года - 24 апреля 2020 года - по учебным предметам «Математика», «Окружающий мир»;

1.2. в 5 классах:

30 марта 2020 года - 10 апреля 2020 года - по учебным предметам «История», «Биология»;

13 апреля 2020 года - 24 апреля 2020 года - по учебным предметам «Математика», «Русский язык»;

1.3. в 6 классах:

30 марта 2020 года - 10 апреля 2020 года - по учебным предметам «География», «История», «Биология»;

13 апреля 2020 года - 24 апреля 2020 года - по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «Обществознание»;

1.4. в 7 классах:

30 марта 2020 года - 10 апреля 2020 года - по учебным предметам «Иностранный язык», «Обществознание», «Биология», «Русский язык»;

13 апреля 2020 года - 24 апреля 2020 года - по учебным предметам «География», «Математика», «Физика», «История».

2. Провести апробацию ВПР в общеобразовательных организациях Поныровского района Курской области в следующие сроки:

2.1. в 8 классах:

31 марта 2020 года - по учебному предмету «Обществознание»;

2 апреля 2020 года - по учебному предмету «Биология»;
7 апреля 2020 года - по учебному предмету «Физика»;
9 апреля 2020 года - по учебному предмету «География»;
14 апреля 2020 года - по учебному предмету «Математика»;
16 апреля 2020 года - по учебному предмету «Русский язык»;
21 апреля 2020 года - по учебному предмету «История»;
23 апреля 2020 года - по учебному предмету «Химия»;

2.2.в 11 классах:

2 марта 2020 года - 6 марта 2020 года - по учебным предметам «Иностранный язык», «География»;
10 марта 2020 года - 13 марта 2020 года - по учебным предметам «История», «Химия»;
16 марта 2020 года - 20 марта 2020 года - по учебным предметам «Физика», «Биология».

3. Руководителям общеобразовательных организаций Поныровского района обеспечить организацию и объективное проведение в общеобразовательных организациях Всероссийских проверочных работ в соответствии с требованиями нормативных документов, инструктивных материалов с соблюдением режима информационной безопасности.

4. В рамках подготовки к проведению ВПР руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Назначить школьного координатора - специалиста, ответственного за проведение ВПР в общеобразовательной организации, и передать сведения о школьном координаторе муниципальному координатору (Горяиновой З.Д.);

4.2. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты образовательных организаций, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

4.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 8 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 8 классов. (Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР).

4.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-7, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. (Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР).

4.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.7. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной

организации в дни проведения ВПР.

4.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

4.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

4.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. (Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР).

4.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. (Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР).

4.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

4.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

4.15. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



О.Н. Горайнова